

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเครือข่ายการจัดการความรู้ ปีบัญชี 2568

1. หลักการและเหตุผล

สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (พน.) โดย กลุ่มงานพัฒนาระบบการเรียนรู้และจัดการความรู้ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการสร้างแรงจูงใจด้านการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการจัดการความรู้ให้เป็นวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) ด้านบุคลากร ที่มีข้อกำหนดให้สร้างความตระหนัก ความเข้าใจ การมีส่วนร่วม และแรงจูงใจในการจัดการความรู้ เพื่อให้การจัดการความรู้เกิดขึ้นทั่วองค์กร โดยในปีบัญชี 2567 ที่ผ่านมา พน.ได้ดำเนินกิจกรรมในโครงการฯ ได้แก่ กิจกรรม KM WOW WOW กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ “เชิญมาแเล Share and Learn กับ KM Weekly” หลักสูตรการพัฒนาทีมงานและเครือข่ายด้านการจัดการความรู้ ส่งผลให้การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้มีผลประเมินในภาพรวมและผลประเมินด้านที่เกี่ยวข้องอยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ ด้านบุคลากร (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.81) ด้านกระบวนการจัดการความรู้ (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.82) และด้านองค์กรแห่งการเรียนรู้ (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.82) (ข้อมูลจากรายงานสรุปผลโครงการฯ ตามบันทึกที่ พน/30735 วันที่ 25 มีนาคม 2568)

เพื่อสร้างวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสนับสนุนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามวิสัยทัศน์ด้านการจัดการความรู้ที่ว่า “เป็นธนาคารแห่งการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาชนบทที่ยั่งยืน” และสนับสนุนแผนแม่บทการจัดการความรู้ ระยะ 5 ปี ปีบัญชี 2567-2571 (ทบทวนครั้งที่ 1) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ตามยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับสมรรถนะบุคลากรและวัฒนธรรมการเรียนรู้ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้วยการจัดการความรู้และการเรียนรู้ พน.จึงดำเนิน **“โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเครือข่ายการจัดการความรู้ ปีบัญชี 2568”** เพื่อพัฒนากลุ่มเป้าหมายที่สำคัญต่อการขับเคลื่อนการจัดการความรู้ให้ขยายผลทั่วทั้งองค์กร และสร้างการมีส่วนร่วมจากบุคลากรทุกระดับด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย ดังนี้ กิจกรรม KM WOW WOW เผยแพร่ความรู้ที่สำคัญ เวทีในการถ่ายทอดแบ่งปันความรู้ที่สำคัญ (Storytelling) จากผู้นำต้นแบบ การเรียนรู้และพัฒนาความรู้ด้านการจัดการความรู้ด้วยหลักสูตร/สื่อการเรียนรู้ เพื่อขยายผลการจัดการความรู้ให้ทั่วถึงทั้งองค์กร ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ และองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการจัดการความรู้
- 2.2 เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ของบุคลากรตามบทบาทหน้าที่
- 2.3 เพื่อสนับสนุนกิจกรรมและสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้และจัดการความรู้
- 2.4 เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และการถ่ายทอดแบ่งปันความรู้ ตามค่านิยมด้านการจัดการความรู้
- 2.5 เพื่อสื่อสารเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการจัดการความรู้ และองค์ความรู้ที่สำคัญต่อการปฏิบัติงาน

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 ผู้นำและบุคลากรทุกระดับ

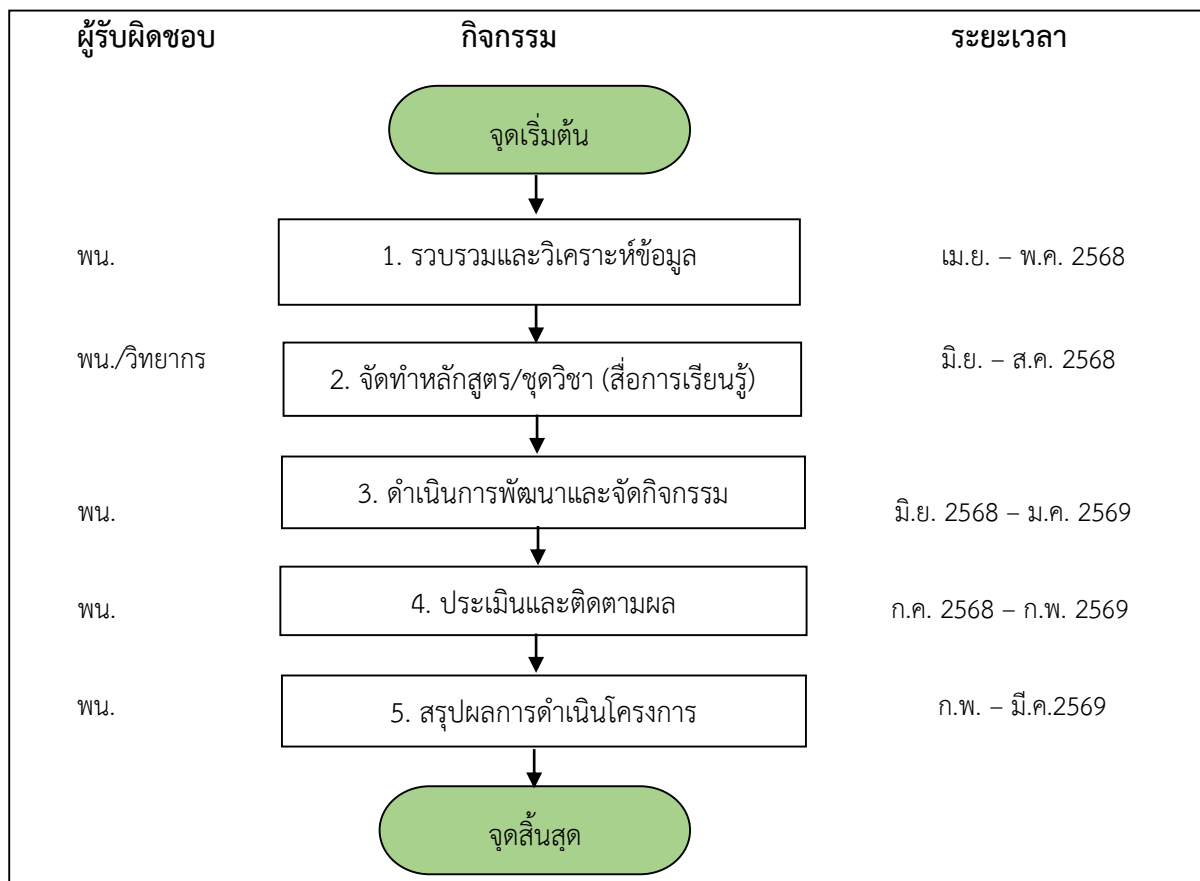
3.2 ทีมงานและเครือข่ายการจัดการความรู้ที่ได้รับการพัฒนา

4. ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2568									2569			รวม
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเครือข่ายการจัดการความรู้														
1. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล	พน.	50%	50%											100%
2. จัดทำหลักสูตร/ชุดวิชา (สื่อการเรียนรู้)	พน.			25%	50%	25%								100%
3. ดำเนินการพัฒนาและจัดกิจกรรม	พน.			10%	10%	10%	15%	15%	15%	15%	10%			100%
4. ประเมินและติดตามผล	พน.				10%	10%	10%	15%	15%	15%	15%	10%		100%
5. สรุปผลการดำเนินโครงการ	พน.											50%	50%	100%

หมายเหตุ : กรอบระยะเวลาดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน



6. แนวทางดำเนินงาน

- 6.1 กิจกรรมที่ 1 พัฒนาบุคลากรและเครือข่ายการจัดการความรู้ ด้วยการเรียนรู้หลักสูตร/ชุดวิชา (สื่อการเรียนรู้)
- 6.2 กิจกรรมที่ 2 สนับสนุนบทบาทผู้นำด้านการจัดการความรู้ (KM Role Model) ด้วยเวที/กิจกรรม ให้นำต้นแบบถ่ายทอดแบ่งปันความรู้ (Storytelling) ให้แก่บุคลากร
- 6.3 กิจกรรมที่ 3 สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ ด้วยกิจกรรม KM WOW WOW อย่างน้อย 6 ครั้ง
- ครั้งที่ 1 ส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้สื่อวีดิทัศน์องค์ความรู้ที่เป็นเลิศ (Best practice) จากกิจกรรม ชุมชนนักปฏิบัติ (CoPs)
- ครั้งที่ 2 ส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้สื่อวีดิทัศน์องค์ความรู้ที่เป็นเลิศ (Best practice) จากสาขาที่ได้รับ รางวัลผลการดำเนินงานดีเด่น
- ครั้งที่ 3 ส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้สื่อวีดิทัศน์องค์ความรู้ผู้บริหาร ธ.ก.ส. (GURU Experience)
- ครั้งที่ 4 ส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้องค์ความรู้ที่สำคัญจากผู้นำต้นแบบ (Role Model)
- ครั้งที่ 5 ส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้สื่อองค์ความรู้ด้านการจัดการความรู้
- ครั้งที่ 6 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Hello KM)
- ครั้งที่ 7 สร้างการมีส่วนร่วมในการประเมินผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (หมายเหตุ ลำดับกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

7. เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- 7.1 จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรม KM WOW WOW ไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง
- 7.2 หลักสูตร/ชุดวิชา (สื่อการเรียนรู้) 1 หลักสูตร/ชุดวิชา
- 7.3 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ไม่น้อยกว่า 5,000 คน
- 7.4 กิจกรรมสนับสนุนบทบาทผู้นำต้นแบบ (KM Role Model) 1 กิจกรรม
- 7.5 ผลประเมินการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ ประจำปีบัญชี 2568 มากกว่าหรือเท่ากับ 4

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้
- 8.2 บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน/ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 8.3 เกิดวัฒนธรรมการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนความรู้ พัฒนาความรู้ และถ่ายทอดแบ่งปันองค์ความรู้ อย่างเป็นระบบ สนับสนุนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามค่านิยมด้านการจัดการความรู้

9. งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินโครงการฯ จำนวนเงิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณแผนแม่บทระบบงานสำคัญ ประจำปีบัญชี 2568 (นย/ว 1066 ลงวันที่ 6 เมษายน 2568) ศูนย์ต้นทุน EN00 องค์กรประกอบ WBS : S/2568.BH.06.01.EN00 (รายละเอียดตามตารางแนบท้าย)

10. ผู้รับผิดชอบโครงการ

10.1 นางสาวใจ	ภุริณาย	ผอ.พน.	ผู้อำนวยการโครงการ
10.2 น.ส.กิงผกา	กรอบเพชร	ผช.พน.	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโครงการ
10.3 น.ส.นิตา	กุลจิราพันธ์	ผู้บริหารทีม	ผู้ควบคุมโครงการ
10.4 น.ส.ชยาบดี	เนียมไย	พ.สสب. 5	ผู้ดำเนินโครงการ
10.5 กลุ่มงานพัฒนาระบบการเรียนรู้และจัดการความรู้			ผู้ร่วมดำเนินโครงการ

รายละเอียดงบประมาณ
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเครือข่ายการจัดการความรู้ ปีบัญชี 2568

หมวด	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1001	ค่าที่พัก ผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ 1 ส่วนงาน ๆ ละ 2 คน ๆ ละ 2 คืนๆ ละ 1,600 บาท	6,400.00
1002	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเบี้ยเลี้ยง สำหรับผู้บริหารในการปฏิบัติงานนอกพื้นที่ - ผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ 1 ส่วนงาน ๆ ละ 2 คน ๆ ละ 2 วัน ละ 360 บาท	1,440.00
1003	ค่าพาหนะเดินทาง	14,000.00
	กรณีเดินทางโดยสารเครื่องบิน - ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้บริหาร จำนวน 2 คน ในการเดินทางไปปฏิบัติงาน ตัวโดยสารเครื่องบิน (ไป-กลับ) อัตราค่าโดยสารคนละ 6,000 บาท	12,000.00
	- ค่าพาหนะเดินทาง เหม่าจ่ายของผู้บริหารจำนวน 2 คน จากสนามบิน-ที่พัก-ธนาคาร (ไป-กลับ) คนละ 1,000 บาท	2,000.00
1004	ค่าอาหารและเครื่องดื่มของว่าง	15,000.00
1007	ค่าสื่อการเรียนรู้และเอกสาร	250,000.00
	สำหรับสื่อการเรียนรู้ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้	
1099	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ของรางวัล/การจัดนิทรรศการ)	
	ค่าของรางวัล	150,000.00
	จัดนิทรรศการ และตกแต่งสถานที่จัดกิจกรรม	49,160.00
รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น (ห้าแสนบาท)		500,000.00

หมายเหตุ : ขอโอนสลับหมวดค่าใช้จ่ายในกรณีค่าใช้จ่ายหมวดใดหมวดหนึ่งไม่เพียงพอโดยไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ